**Convocation d’assemblée générale SCI**

Vos coordonnées et ceux du destinataire : …

Date : …

**Objet :** Convocation à l’assemblée générale des associés de la SCI (Courrier envoyé en recommandé avec accusé de réception)

Madame / Monsieur,

J’ai le plaisir de vous annoncer par la présente que l’assemblée générale de notre Société Civile Immobilière (la dénomination sociale) se tiendra le (date) à (l’heure) à l’adresse suivante : …

Vous êtes convoqué à cette assemblée avec l'ordre du jour suivant :

* Présentation du rapport du gérant
* Quitus au gérant
* Approbation des comptes de l’exercice écoulé
* Affectation du résultat dudit exercice

Afin de vous permettre de préparer cette assemblée générale, veuillez trouver ci-joint les documents nécessaires :

* Le texte des résolutions qui seront proposées
* Le rapport d’activité de la SCI
* Les comptes du dernier exercice

Dans l'attente de votre présence à notre assemblée, je vous prie d'agréer, Madame / Monsieur, mes sincères salutations.

*Signature*